



Decreto n. 6814/2019

Prot. n. 114128 del 21/06/2019

**Bando di concorso per la formazione di una graduatoria relativa al reclutamento di dottorandi per l'incentivazione della mobilità studentesca presso la Wright State University (Stati Uniti)-- anno 2019.**

Pubblicazione telematica sull'albo ufficiale di Ateneo

<http://www.unifi.it/albo-ufficiale.html>

Pubblicazione telematica sul sito del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione

<http://www.dinfo.unifi.it/news.html>

**IL DIRETTORE**

VISTO l'accordo di collaborazione culturale tra l'Università degli Studi di Firenze e la Wright State University (Stati Uniti), inserito nel programma di internazionalizzazione a tutti i livelli dell'Ateneo fiorentino, che prevede nell'arco complessivo della collaborazione lo scambio di studenti per brevi soggiorni al fine di acquisire le conoscenze di esperienze produttive legate ad attività di comune interesse;

PRESO ATTO della delibera del Consiglio di Amministrazione del 26 luglio 2018, con la quale è stato approvato il modello unico per l'attribuzione delle risorse ai Dipartimenti a decorrere dal 2019 e le relative assegnazioni ai Dipartimenti e alle Scuole

PRESO ATTO del budget assegnato al DINFO per l'anno 2019;

RICHIAMATA la delibera (n. 242/2018) adottata dal Consiglio di Dipartimento del 20/11/2018, in merito ai criteri di ripartizione;

PRESO ATTO delle richieste pervenute e delle risultanze alle quali sono giunti il Responsabile per l'Internazionalizzazione e la Commissione Ricerca;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento DINFO n. 2 del 30/01/2019 di approvazione della ripartizione del Fondo Internazionalizzazione limitatamente alla parte del budget riconosciuta per la Mobilità e Accordi con Università estere;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento DINFO n. 90 del 16/04/2019 e l'impegno di spesa Coan n.58312/19



## DECRETA

### Art. 1 – Indizione

1. E' indetto un bando di selezione per la formazione di una graduatoria relativa al reclutamento di dottorandi per l'erogazione di un contributo finanziario alla mobilità per ricerca.
2. Le attività previste riguardano lo svolgimento di attività di ricerca in collaborazione con i docenti di Wright State University sulla base di un programma di ricerca che sarà oggetto di valutazione durante il colloquio di cui al successivo art. 6 del bando.
3. Il bando suddetto prevede il soggiorno di studio per n. 1 studente presso la Wright State University della durata non inferiore a 21 giorni nel periodo compreso tra il 1/09/2019 e il 30/11/2019. Le spese di viaggio, vitto e alloggio, debitamente documentate ai sensi del "Regolamento missioni e rimborsi spese" di Ateneo (<http://www.unifi.it/cmpro-v-p-9733.html>), saranno rimborsate dall'Università degli studi di Firenze fino ad un massimo di 1200 euro. Tale rimborso è aggiuntivo rispetto alla maggiorazione prevista per la borsa di dottorato durante i periodi di mobilità all'estero.
4. I giustificativi di spesa, con presentazione del modulo di richiesta rimborso disponibile sulla pagina dedicata del sito del Dipartimento, devono essere consegnati all'Ufficio Finanziario del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione - DINFO entro 15 giorni dal rientro in modo da ottemperare a quanto previsto dalla normativa relativa all'utilizzo e rendicontazione dei fondi assegnati al Dipartimento.

### Art. 2 - Requisiti per l'ammissione

1. Possono presentare domanda gli studenti dell'Università degli Studi di Firenze che, alla data di scadenza del presente bando, siano in possesso dei seguenti requisiti:
  - siano regolarmente iscritti al seguente corso di Dottorato di Ricerca:
    - Dottorato di Ricerca in Smart Industry.( ciclo XXXIV)

I criteri per la formazione della graduatoria sono stabiliti dal presente bando nel successivo articolo 6 e i candidati valutati dalla Commissione nominata dal Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione, sentito il responsabile del progetto Prof. Alberto Reatti.

IL VENIR MENO DEL REQUISITO DI STUDENTE, comporta, a partire dal giorno successivo a quello del conseguimento del titolo, la perdita del diritto a partecipare al progetto.

### Art. 3 - Modalità e termini di presentazione della domanda

1. Il termine perentorio per la presentazione delle candidature è il giorno **8 luglio 2019.**



2. Le candidature dovranno essere presentate attraverso la compilazione dell'apposito modulo (Allegato A) corredato da un apposito documento di riconoscimento e inviate per:
  - a) consegna a mano unitamente ad una copia di un documento di identità presso il Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione (DINFO), Via Santa Marta 3, 50139 Firenze, esclusivamente dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 – ufficio servizi alla didattica piano II stanze 486 e 503.
  - b) via telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata [dinfo@pec.unifi.it](mailto:dinfo@pec.unifi.it). I documenti allegati dovranno essere in formato pdf. Le domande dovranno essere inviate da un indirizzo pec personale del candidato per essere ritenute valide.
3. In ogni caso, nell'oggetto o sulla busta, dovrà essere indicato: **“Bando di concorso per la formazione di graduatorie relative al reclutamento di studenti universitari per l'incentivazione della mobilità studentesca presso la Wright State University (*Stati Uniti*) – anno 2019”**.
4. Le domande pervenute oltre la data di scadenza o inviate con modalità difformi da quanto sopra indicato o non firmate comporteranno l'esclusione dalla valutazione comparativa.
5. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per la mancata ricezione delle domande derivante da responsabilità di terzi.

#### **Art. 4 – Dichiarazioni da formulare nella domanda**

1. Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la sua personale responsabilità, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, quanto segue:
  - cognome e nome;
  - numero di matricola universitaria;
  - data e luogo di nascita, indirizzo di residenza;
  - indicazione del corso e del ciclo di dottorato a cui è iscritto ai sensi dell'art. 2, comma 1;
  - cittadinanza e codice fiscale;
  - recapito telefonico;
  - indirizzo e.mail;
  - anno di corso e di immatricolazione;
  - conoscenza della lingua inglese.Alla domanda dovrà essere allegato un breve profilo curricolare (con indicazione della carriera universitaria) e il programma di attività con indicazione delle motivazioni che spingono lo studente a presentare domanda. Il profilo curricolare e il programma di attività devono essere redatti in lingua inglese.

#### **Art. 5 – Commissioni esaminatrici**



1. La commissione di valutazione è nominata dal Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione - DINFO, sentito il responsabile del progetto e sarà resa nota tramite pubblicazione sul sito dell'Università degli studi di Firenze alla pagina <http://www.unifi.it/albo-ufficiale.html> .

#### **Art. 6 –Selezione dei candidati, formazione e approvazione della graduatoria (per titoli e colloquio)**

1. A cura della Commissione prevista al precedente art. 5, sarà formulata una graduatoria di idoneità sulla base dei seguenti parametri:
  - valutazione del profilo curriculare (punteggio massimo pari a 35 punti);
  - valutazione del colloquio di verifica basato sulla conoscenza della lingua inglese, sul programma di ricerca e sulle motivazioni (punteggio massimo pari a 25 punti);

In caso di parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane.

2. Il colloquio di verifica degli interessi e delle motivazioni del candidato verrà svolto in lingua inglese.
3. La data del colloquio volto ad accertare motivazioni, attitudine e competenze, sarà resa nota sul sito del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione - DINFO (<http://www.dinfo.unifi.it>), successivamente alla scadenza del bando. Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. L'assenza del candidato al colloquio sarà considerata, qualunque ne sia il motivo, come rinuncia alla selezione.
4. Le graduatorie saranno rese note **entro 20 giorni dalla scadenza del bando** mediante pubblicazione sul sito web del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione – DINFO (<http://www.dinfo.unifi.it>) e sull'Albo ufficiale di Ateneo ai link indicati sopra.
5. Contro gli atti del procedimento di cui al presente Bando è ammesso reclamo in carta semplice al Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione - DINFO, ai sensi dell'art. 49 dello Statuto fermo restando l'immediata impugnabilità in sede giurisdizionale del presente bando e degli atti connessi e/o consequenziali, ivi compresa la relativa graduatoria, è ammesso reclamo avverso gli atti sopra indicati, nonché avverso il silenzio, all'organo che ha emanato il provvedimento o che abbia ommesso di provvedere entro il termine perentorio di 10 giorni decorrenti dal momento in cui gli interessati ne siano venuti a conoscenza e, comunque, dal momento della loro pubblicazione.

#### **Art. 7 – Accettazione della mobilità**

1. Il Dipartimento assegnerà i contributi alla mobilità agli studenti utilmente collocati nella graduatoria.



2. Le suddette assegnazioni saranno rese note ai vincitori attraverso il provvedimento del Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione - DINFO di cui al precedente art. 6.
3. Dalla data di pubblicazione del suddetto provvedimento decorre il termine per eventuali impugnative.
4. Gli studenti vincitori dovranno formalizzare l'accettazione del contributo alla mobilità entro e non oltre 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, attraverso la sottoscrizione di un apposito modulo che sarà inviato ai vincitori per email alla casella di posta elettronica personale istituzionale e che dovrà essere riconsegnato al Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione - DINFO. **Coloro che non sottoscriveranno entro il termine stabilito il modulo di accettazione saranno considerati rinunciatari.** L'avvio della mobilità potrà avvenire solo dopo il completamento della procedura di selezione e l'accettazione della mobilità.
5. Entro 15 gg dal termine del periodo di mobilità lo studente si impegna a consegnare unitamente ai giustificativi di spesa previsti dall'art. 1 comma 4 anche una breve relazione dell'attività svolta.
6. In caso di rinuncia totale o parziale da parte di uno dei vincitori, si procederà all'assegnazione del contributo attingendo alla stessa graduatoria del rinunciatario. Allo studente chiamato in sostituzione sarà resa nota, attraverso la casella di posta personale istituzionale, l'assegnazione del contributo.
7. È inoltre causa di risoluzione la violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Firenze emanato con D.R. n 98/2016, stante quanto previsto dall'art. 2, comma 3, del medesimo, in conformità all'art. 2 del D.P.R. n. 62/2013.

#### **Art. 8 - Trattamento dei dati personali**

1. I dati personali trasmessi con la richiesta di ammissione al Bando di concorso, ai sensi del Regolamento di Ateneo di attuazione del codice di protezione dei dati personali in possesso dell'Università degli Studi di Firenze, emanato con decreto del Rettore n.11777 (79382) del 29 dicembre 2005, nonché ai sensi del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, emanato con D.R. n. 906 (prot. n. 51471) del 4 ottobre 2006, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i propri diritti ai sensi del suddetto Regolamento.

#### **Articolo 9 - Reclami**

Eventuali reclami inerenti gli atti relativi al presente bando possono essere presentati, ai sensi dell'articolo 49 dello Statuto di Ateneo, al Direttore del Dipartimento entro il termine perentorio di 10 giorni dalla pubblicazione sull'Albo Ufficiale di Ateneo.

#### **Art. 10 - Responsabile del procedimento**



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DINFO**  
DIPARTIMENTO DI  
INGEGNERIA  
DELL'INFORMAZIONE

1. A tutti gli effetti del presente Bando, è individuata quale Unità Organizzativa competente il Dipartimento di ingegneria dell'Informazione (DINFO).
2. Ai sensi della legge n. 241/90 e del Regolamento di Ateneo sui procedimenti amministrativi, il responsabile del procedimento è la dott.ssa Roberta Rosati – responsabile amministrativo del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione (DINFO).
3. Per informazioni relative al presente bando gli studenti possono telefonare all'Ufficio Segreteria del Dipartimento 055-2758625, 055-2758546.

F.to IL Direttore del Dipartimento  
*Prof. Enrico Vicario*



Allegato A

BANDO DI CONCORSO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA  
RELATIVE AL RECLUTAMENTO DI STUDENTI UNIVERSITARI NELL'AMBITO  
DELL'INCENTIVAZIONE DELLA MOBILITA' STUDENTESCA.

Soggiorno di studio presso la Wright State University

Il sottoscritto

Cognome e nome

.....

***dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi del decreto del Presidente della  
Repubblica n. 445/2000, quanto segue:***

Luogo e data di nascita

.....

Indirizzo di residenza

.....

Cittadinanza

.....

Codice fiscale

.....

Recapito telefonico

.....

Indirizzo e.mail

.....

Dottorato di ricerca .....

Numero di matricola universitaria

.....

Anno di corso

.....



Anno di immatricolazione

.....

Conoscenza della lingua

.....

e chiede di partecipare alla selezione in oggetto.

Il/la sottoscritto/a è consapevole che:

- è soggetto alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia qualora rilasci dichiarazioni mendaci, formi o faccia uso di atti falsi od esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità (art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445);
- decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione (artt. 71 e 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

(data) \_\_\_\_\_

(firma) \_\_\_\_\_

### **INFORMATIVA AI SENSI DEL CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (ART. 13 REG.UE 2016/679)**

Il/la sottoscritto/a prende atto che il trattamento dei propri dati personali e sensibili avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, al solo fine di assolvere gli adempimenti di natura obbligatoria posti in capo all'Università degli studi di Firenze. Il/La sottoscritto/a prende altresì atto che il curriculum vitae et studiorum e le dichiarazioni rese per le quali, ai sensi della normativa vigente, è prevista l'ottemperanza ad obblighi di trasparenza, verranno pubblicati sul sito web dell'Amministrazione in apposita sezione di "Amministrazione Trasparente", all'indirizzo <https://www.unifi.it/vp-11360-protezione-dati.html> dove è presente una pagina dedicata alla tematica della protezione dei dati personali contenente anche l'informativa per il trattamento dei dati personali dei collaboratori esterni.

Data \_\_\_\_\_

Per presa visione, il/la dichiarante



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DINFO**  
DIPARTIMENTO DI  
INGEGNERIA  
DELL'INFORMAZIONE

---

Allegati:

- 1 profilo curriculare
- 2 programma attività da svolgere
- 3 fotocopia non autenticata di un valido documento